

Pelatihan Pembuatan Surat Rekomendasi Menggunakan Google Forms Pada Dinas BANKESBANGPOL Lombok Tengah

Training On Making Recommendation Letters Using Google Forms At The Central Lombok BANKESBANGPOL Office

Suherman Apriadi¹, Ahmad Tanton²

^{1,2} STMIK Lombok, Praya

Korespondensi penulis: suhermanapriadi6@gmail.com

Article History:

Received: 30 Mei 2023

Revised: 20 Juni 2023

Accepted: 26 Juli 2023

Keywords: computer, street vendors,
technology

Abstract: *At this time the role of technology and computers is very important and takes a role that really helps humans in communicating between people, especially in making letters which still use manual letters, especially at my place of field work training (PKL) at the office of the National Unity Agency and Politics (BANKESBANGPOL), then technological progress plays an important role and takes over all human activities that previously required a long time can be trimmed by this Google form technology, because this Google form does not recognize distance, time and place, so all reports can be done at any time without limitations that make people not bother having to go there to fill in data*

Abstrak

Pada saat ini peran teknologi dan komputer sangat lah berperan dan mengambil peran yang sangat membantu manusia dalam melakukan komunikasi antar manusia terutama dalam pembuatan surat yang masih banyak menggunakan surat manual terutama pada tempat saya pelatihan kerja lapangan (PKL) di kantor badan kesatuan bangsa dan politik (BANKESBANGPOL), maka kemajuan teknologi sangatlah berperan penting dan mengambil alih semua kegiatan manusia yang tadi nya membutuhkan waktu yang Panjang dapat dipangkas oleh teknologi google form ini, karena google form ini tidak mengenal jarak, waktu dan tempat, sehingga semua laporan dapat dikerjakan setiap saat tanpa batasan yang menjadikan orang tidak repot harus ke sana untuk mengisi data.

Kata kunci: komputer, PKL, teknologi

PENDAHULUAN

Di era globalisasi saat ini yang semakin maju, teknologi menjadi suatu media yang berpengaruh besar untuk mempermudah pekerjaan, contohnya *google forms*, berbagai *platforms* yang di sediakan oleh *google* secara *online* yang dapat di manfaatkan sebagai sarana penyebaran informasi untuk mendapatkan data, yang dapat di akses dengan mudah dan mengurangi pembiayaan, *platforms* tersebut adalah *google forms* (formulir), formulir yang berbasis *online* juga dapat menjadi sarana yang dapat diakses oleh pengguna internet yang semakin lama semakin luas[1]. Dimana[2]. *Google Formulir* selain lebih mudah di akses tetapi juga lebih bermanfaat bagi banyak orang[3].

Saat ini BANKESBANGPOL Kabupaten Lombok Tengah masih membuat surat menggunakan cara manual yakni dengan pencatatan formulir dalam bentuk kertas. Tetapi, penggunaan formulir dalam bentuk kertas seringkali hilang dan rusak oleh karena itu digunakan *tools Google Forms* yang berbasis *online* yang bertujuan untuk memudahkan proses pembuatan surat oleh pegawai dinas sehingga proses pembuatan dapat berjalan secara efektif

* Suherman Apriadi, suhermanapriadi6@gmail.com

dan efisien[4]. Fitur yang di berikan pada formulir *online* juga sangat mudah untuk di mengerti[5].

Dalam pelatihan pembuatan surat rekomendasi menggunakan *google forms* kepada pegawai di BANKESBANGPOL Kabupaten Lombok Tengah dilakukan dengan beberapa tahapan diantaranya persiapan mewawancarai kepala bidang kepegawaian yang ada di BANKESBANGPOL Lombok Tengah, observasi di lakukan dengan langsung mendatangi tempat pelatihan di BANKESBANGPOL lombok tengah di bidang kepegawaian. dan Studi Pustaka yaitu dengan mencari referensi jurnal pengabdian yang ada di internet. Setelah melakukan persiapan kemudian pengabdian akan menentukan jadwal pelaksanaan pelatihan selama 3 hari dari tanggal 17 januari 2023 sampai 20 januari 2023. Pada tahap terakhir di lakukan evaluasi terhadap pelatihan dimana pengabdian akan. Dengan adanya *tools google forms* ini pihak sekolah cukup mengisi formulir secara *online* melalui *link* yang akan dikirimkan pegawai dari BANKESBANGPOL Kabupaten Lombok Tengah ke pegawai[6].

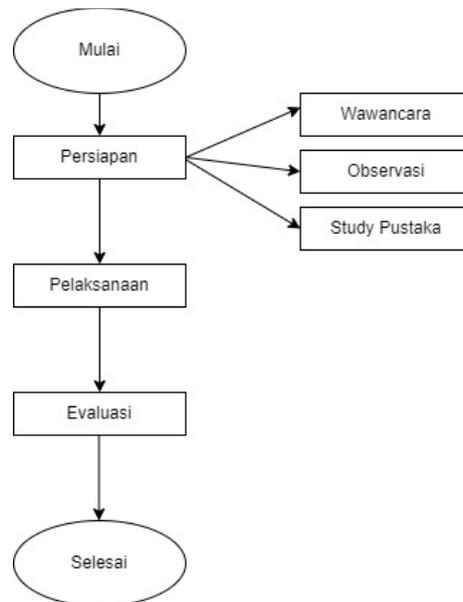
METODE

Metode dalam pelaksanaan pelatihan ini di mulai dari observasi atau pengamatan pada BANKESBANGPOL Kabupaten Lombok untuk memperoleh data dan informasi tentang sebelum proses proses pembuatan surat kemudian menentukan metode pengumpulan data yaitu dengan mewawancarai pihak kepala kepegawaian yaitu bapak tugina untuk mendapatkan data dan informasi tentang bagaimana proses pembuatan surat setelah data dan informasi tentang pembuatan surat terkumpul, dengan ini kami mengadakan pelatihan sederhana yang bermaksud memberikan gambaran tentang pembuatan surat secara lebih mudah melalui *google* formulir, di mana *google* formulir ini bertujuan untuk mempermudah pegawai BANKESBANGPOL dalam pembuatan surat rekomendasi[1].

Setelah kegiatan pelatihan terlaksana kemudian ada kegiatan mengevaluasi kegiatan PKM dengan memberikan kuesioner kepada peserta pelatihan untuk menerima *feedback* dari pelatihan yang telah dilakukan sehingga kami pelaksana PKM dapat melakukan perbaikan untuk pelatihan berikutnya. Tahapan akhir dalam kegiatan ini yaitu dengan melakukan penyusunan laporan kegiatan dan publikasi kegiatan[7]. Dalam pembuatan *google* formulir akan di jelaskan secara langsung mulai dari langkah-langkah dan juga penjelasan tentang pengertian *google* formulir, proses pembuatan *google* formulir, hingga hasil dari *google* formulir dan juga cara pengisian *google* formulir sampai jawaban yang sudah terisi pada *google* formulir. Data-data yang digunakan dalam pembuatan *Google Form* sini merupakan data resmi dari BANKESBANGPOL Kabupaten Lombok Tengah[8]. Adapun pembuatan *Google* Formulir dalam Pengisian pelaporan ini memiliki tahapan sebagai berikut [9]:

1. Buka aplikasi *Google Chrome* pada Komputer
2. Cari *Google Drive*.
3. Klik Drive
4. Buat Formulir Baru
5. Kemudian, Isi judul Formulir
6. Tambahkan pertanyaan di bagian Bawah setelah judul terisi
7. Tambahkan untuk pengisian jawaban, Pilihannya jawaban singkat dan paragraf
8. Jika pertanyaan sudah selesai terisi, Kemudian klik kirim
9. *Google* Formulir selesai, link di copy Dan di sebarakan untuk pengisian Formulir
10. Untuk melihat respon dengan membuka Tautan.

Tahapan pelaksanaan kegiatan PKM dapat dilihat pada Gambar 1.



Gambar 1. tahapan pelaksanaan kegiatan

HASIL

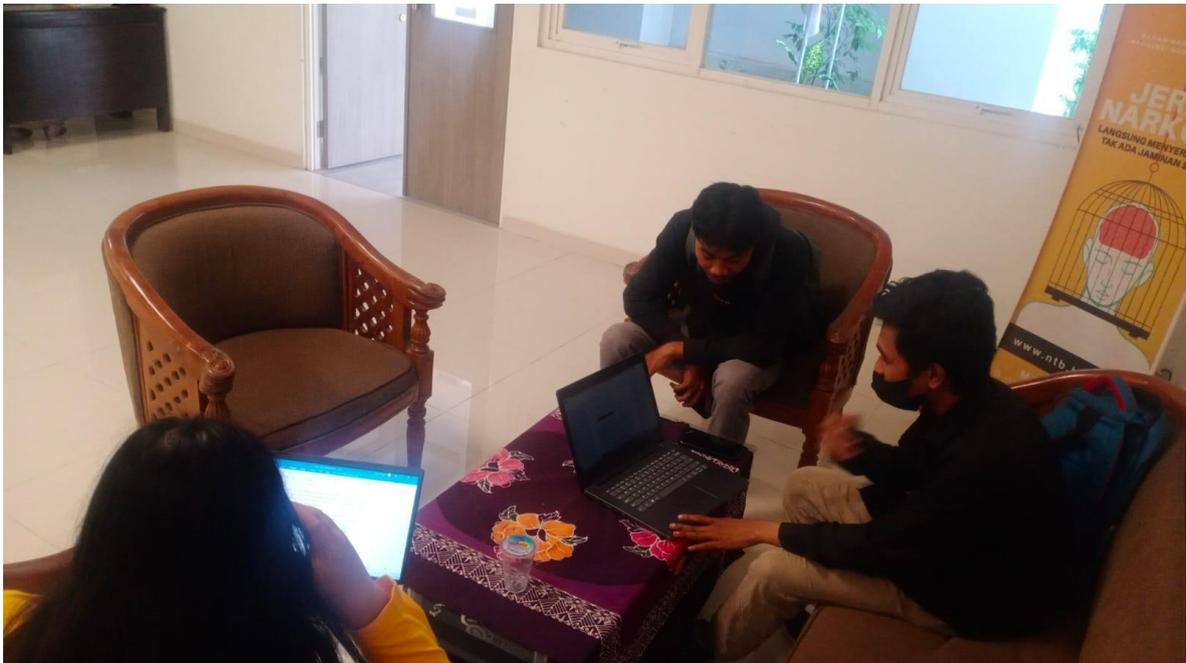
Berdasarkan hasil dari pelatihan pembuatan surat rekomendasi menggunakan google formulir melalui observasi, wawancara, pelatihan, diskusi dan tanya jawab yang berlangsung selama beberapa hari saat kegiatan pelatihan berlangsung. Kegiatan pelatihan ini memberikan hasil sebagai berikut [9]:

1. Dapat mempermudah pegawai BANKESBANGPOL Kabupaten Lombok Tengah dalam membuat formulir *online* menggunakan *tools google forms*
2. Membantu pegawai lebih efisien dalam melakukan pelaporan surat
3. Meningkatkan kualitas pelayanan *online*



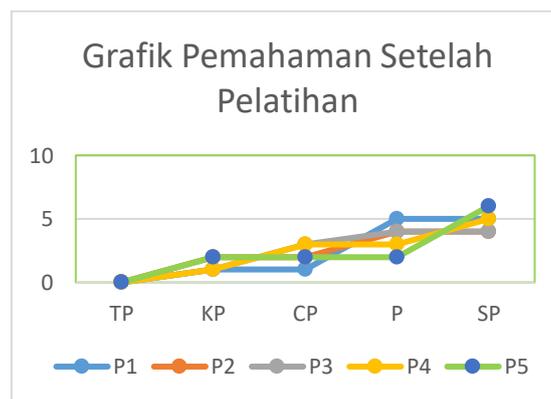
Gambar 2. Kegiatan Wawancara Dan Observasi

Gambar di atas merupakan kegiatan pertama kali yang kami lakukan yaitu wawancara dan observasi, dengan mewawancarai bapak yasdi, kami mendapatkan banyak pengetahuan dan informasi khususnya tentang cara pembuatan surat dinas. Selanjutnya yaitu kegiatan pelatihan yang dilakukan di hari berikutnya setelah wawancara dan observasi selesai, pelatihan ini dimulai dari menjelaskan tentang apa itu *google* formulir, cara menggunakan, fitur apa saja yang tersedia di dalamnya, sampai penjelasan langkah-langkah pembuatan *google* formulir.



Gambar 3. Kegiatan Pelatihan Pembuatan *Google* Formulir

Berikutnya kegiatan pelaksanaan pembuatan *google* formulir melalui komputer di BANKESBANGPOLKabupaten Lombok Tengah, yang tujuannya agar pegawai bisa langsung mengikuti proses pembuatan *google forms*. Berikut merupakan hasil dari pelatihan yang telah di laksanakan di BANKESBANGPOLKabupaten Lombok Tengah.



Gambar 4. Grafik Tingkat Kepahaman

Kegiatan pelatihan ini memberikan manfaat kepada pegawai untuk mampu berdigitalisasi demi mempermudah pembuatan surat, serta membagikan pemahaman mengenai pemanfaatan *tools* yaitu *google* formulir berbasis *online* bagi para pegawai. Di lihat dari grafik tahap evaluasi awal yang masih kurang paham dengan penggunaan *google* formulir berbasis *online* yaitu masih di angka 95% untuk yang sangat belum paham, dan selama kegiatan pelatihan dan pembuatan *google* formulir ini berlangsung kini dapat memberikan beberapa peningkatan dari tingkat kephahaman yaitu 98% untuk yang sangat paham dan 5% untuk yang tidak paham.

DISKUSI

Tujuan dari pelatihan ini adalah untuk membantu kinerja para pegawai dalam membuat surat rekomendasi.

Metode yang di pakai adalah wawancara dan observasi atau terjun langsung membuat pelatihan dan hasil yang di dapat dari pelatihan ini yakni dapat meningkatkan kualitas pelayanan surat, meningkatkan nilai efektivitas kinerja para pegawai, mengenalkan kepada tenaga kerja tentang kemudahan *Google Forms*.

KESIMPULAN

Permasalahan yang ada di BANKESBANGPOL Kabupaten Lombok Tengah yaitu pegawai masih minim dalam penggunaan tools di era digital saat ini dalam proses pembuatan surat. Kegiatan sosialisasi dan pelatihan ini memberikan motivasi kepada pegawai BANKESBANGPOL Kabupaten Lombok Tengah untuk mampu berdigitalisasi demi mempermudah pelaporannya, serta membagikan pemahaman mengenai pemanfaatan tools yaitu google formulir berbasis online bagi para pegawai, di lihat dari grafik tahap evaluasi awal yang masih kurang paham dengan penggunaan google formulir berbasis online yaitu masih di angka 95% untuk yang sangat belum paham, dan selama kegiatan pelatihan dan pembuatan google formulir ini berlangsung kini dapat memberikan beberapa peningkatan dari tingkat kephahaman yaitu 98% untuk yang sangat paham dan 5% untuk yang tidak paham.

PENGAKUAN/ACKNOWLEDGEMENTS

Kami mengucapkan banyak terima kasih atas doa, dukungan dan kepercayaan dari Bapak/ Ibu pihak instansi dinas BANKESBANGPOL Lombok Tengah dan juga terima kasih kepada dosen pembimbing pak Ahmad Tantoni, S.Kom.,M.Kom yang telah membantu sekaligus mendukung kami dalam pembuatan jurnal PKM yaitu, **PKM (Pengabdian Kepada Masyarakat)** dengan tema Pelatihan Pembuatan Surat Rekomendasi Penelitian Menggunakan Google Forms Pada Dinas BANKESBANGPOL Lombok Tengah

DAFTAR REFERENSI

- [1] E. Setiawan, N. Herawati, and S. Saidi, "Sosialisasi Penggunaan Google Form Bagi Perangkat Desa dan Guru Sido Makmur," *BUGUH J. Pengabd. Kpd. Masy.*, vol. 2, no. 2, pp. 20–23, 2022.
- [2] T. Mardiana and A. W. Purnanto, "Google form sebagai alternatif pembuatan latihan soal evaluasi," *URECOL*, pp. 183–188, 2017.
- [3] H. Yugaswara, S. Suhaeri, and H. Hayurani, "Pelatihan Pembuatan Soal Test Menggunakan Aplikasi Google Form," *Info Abdi Cendekia*, vol. 3, no. 2, 2020.

- [4] M. R. Yuwono, E. K. Aribowo, F. Firmansah, and B. Indrayanto, “Pelatihan anbuso, zipgrade, dan google form sebagai alternatif penilaian pembelajaran di era digital,” *J. Pengabd. Masy.*, vol. 3, no. 3, pp. 49–60, 2020.
- [5] N. L. Sari, “Pelatihan Model e Jarak Jauh Berbasis Google Form Sebagai Media Pembela,” *KOMMAS J. Pengabd. Kpd. Masy.*, vol. 1, no. 2, 2020.
- [6] W. W. Astuti, “Pelatihan Pembuatan Soal Menggunakan Google Formulir Di SDN Batangkaluku,” *J. Train. Community Serv. Adptersi*, vol. 2, no. 1, pp. 27–32, 2022.
- [7] A. Rosada, K. Imtihan, and M. F. Zulkarnaen, “Pelatihan Pembuatan Google Formulir Pengaduan Pencatatan Perselisihan Di Bidang Hubungan Industrial Pada Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi Kabupaten Lombok Tengah,” *JPEMAS J. Pengabd. Kpd. Masy.*, vol. 1, no. 2, pp. 150–155, 2023.
- [8] K. Imtihan, M. T. A. Zaen, H. Fahmi, M. Ashari, and S. Fadli, “Pelatihan Penggunaan Aplikasi Quizizz Untuk Penilaian Akhir Semester,” *ABDIKAN J. Pengabd. Masy. Bid. Sains dan Teknol.*, vol. 1, no. 4, pp. 575–581, 2022.
- [9] W. Bagye et al., “Pelatihan tukang biogas sebagai upaya peningkatan kebersihan desa wisata bonjeruk,” in *Konferensi Nasional Pengabdian Masyarakat (KOPEMAS) 2022*, 2023.